



Regulamin Szkótek Tenisowych Stowarzyszenia Sportowego „Park Tenisowy Olimpia” z siedzibą przy ul. Warmińskiej 1, 60-622 Poznań

WSTĘP

1. Niniejszy Regulamin określa prawa i obowiązki każdego z uczestników szkótek tenisowych Parku Tenisowego Olimpia (zwanego dalej: Klub, PTO). Każdy z uczestników ma obowiązek zapoznać się z Regulaminem przed rozpoczęciem zajęć i zaakceptować go. Za uczestników zajęć, którzy są niepełnoletni decydują ich opiekunowie prawni. Akceptacja Regulaminu przez osoby uprawnione, w trakcie zapisów do szkótek tenisowych PTO, jest niezbędna, aby uczestnik rozpoczął naukę w Klubie.
2. Park Tenisowy Olimpia, świadczy usługi w zakresie nauki gry w tenisa i inne, zgodnie z aktualnymi informacjami na stronie internetowej Klubu.
3. Zapisy do szkótek Parku Tenisowego Olimpia są organizowane przez cały rok w trybie ciągłym.
4. Zajęcia prowadzi wykwalifikowana kadra licencjonowanych instruktorów i trenerów tenisa.
5. Zapisanie się na zajęcia w Klubie wiąże się z przekazaniem danych osobowych, które jest niezbędne w celu realizacji usługi. Zasady przetwarzania danych osobowych dostępne są na stronie internetowej w zakładce: www.parktenisowy.com.pl/privacy-policy.

§1. Kwestie organizacyjne

1. Park Tenisowy Olimpia zobowiązuje się do przeprowadzenia szkolenia tenisowego dla dzieci, młodzieży lub dorosłych w grupie maksymalnie 6-osobowej w okresie od stycznia 2023 do czerwca 2023 zgodnie z terminami roku szkolnego.
2. Szkolenie obejmuje 22 zajęć po 55 min. każde, chyba że co innego wynika z oferty Klubu uwarunkowanej charakterem zajęć lub potrzebami uczestnika.
3. Na potrzeby sprawnej organizacji Szkótek, Park Tenisowy Olimpia korzysta z systemu „Active Now”, w którym każdy uczestnik szkótek zobowiązany jest posiadać konto. Zarejestrowanie konta jest bezpłatne.
4. Zajęcia odbywają się 1 raz w tygodniu zgodnie z przyjętym harmonogramem ustalonym w styczniu br. Harmonogram zajęć umieszczony jest w załączniku nr 1, a także jest widoczny w systemie „Active Now” na koncie uczestnika.
5. Szkółki tenisowe przeprowadzone są w Bolechowie, przy ul. Wojska Polskiego 6a, 62-005 Bolechowo-Osiedle.
6. Nieobecność na zajęciach nie stanowi przesłanki do obniżenia ceny zajęć. Trener każdorazowo sprawdza obecność uczestników na zajęciach i odnotowuje nieobecność na liście.
7. Park Tenisowy Olimpia zastrzega sobie prawo do odwołania, przełożenia zajęć w wyjątkowych



- przypadkach (niedyspozycyjność Trenera, planowana nieobecność całej grupy). Odwołane zajęcia mogą być odpracowane we wspólnie ustalonym terminie lub przeniesione na koniec szkółek, co spowoduje przesunięcie terminu zakończenia szkółek.
8. Park Tenisowy Olimpia zobowiązuje się wykonywać świadczone usługi z należytą starannością oraz z zasadami etyki zawodowej.
 9. Park Tenisowy Olimpia komunikuje się z uczestnikami zajęć za pośrednictwem środków bezpośredniego porozumiewania się tj. telefonu lub maila.
 10. Uczestnik zajęć, który nie przekroczył 10 r.ż (rocznikowo) zobowiązany jest do wyrobienia bezpłatnej licencji Tennis 10 – Polskiego Związku Tenisowego, ze wskazaniem przynależności do Klubu: Park Tenisowy Olimpia. Licencja ta umożliwi udział w dodatkowych wydarzeniach organizowanych przez klub m.in.: turniejach Tennis10.
 11. Do zawarcia umowy z Klubem dochodzi za pośrednictwem środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość w momencie uiszczenia pierwszej opłaty za zajęcia styczeniowe. Na każdym etapie rejestracji na wybrane zajęcia w ramach szkółek PTO uczestnik otrzymuje informacje na adres mailowy w szczególności dotyczące terminu zajęć, harmonogramu i płatności.
 12. W przypadku zmniejszenia się ilości uczestników danej grupy w trakcie trwania szkółek PTO (poniżej 4 osób), Klub zastrzega sobie prawo aktualizacji warunków. Klub może zaproponować zajęcia w innej grupie, w inne dni lub godziny zajęć, inną ilość zajęć, inną kwotę za zajęcia w mniejszej grupie.
 13. W przypadku braku akceptacji zmiany warunków przez uczestnika w terminie 14 dni od dnia poinformowania przez Klub, grupa może zostać rozwiązana, a umowa prowadzenia zajęć wypowiedziana przez Klub, z zachowaniem 1 miesięcznego terminu. W takiej sytuacji niewykorzystane środki zostaną zwrócone uczestnikowi.
 14. Klub zastrzega sobie prawo do zmiany trenera prowadzącego zajęcia z uczestnikami szkółek w trakcie roku szkolnego z przyczyn niezależnych od Klubu.
 15. W przypadku zaistnienia siły wyższej w szczególności epidemii lub innych okoliczności o charakterze powszechnym (zmiany legislacyjne, ograniczenia w prowadzeniu działalności) Klub zastrzega sobie możliwość wstrzymania świadczenia zajęć i odrobienie ich w najszybszym możliwym terminie.
 16. Ze względu na fakt, iż integralną częścią usługi może być również utrwalenie uczestnictwa klientów w zajęciach, Rodzic/Opiekun uczestnika zajęć oświadcza, że wyraża zgodę na używanie wizerunku dziecka w przypadku utrwalania zajęć podczas treningów, warsztatów czy eventów, zarówno w postaci foto, jak i wideo i nie będzie rościł sobie praw majątkowych z powodu ich wykorzystania. Uczestnik zostanie każdorazowo poinformowany, jeśli na miejscu pojawi się osoba utrwalająca foto lub wideo. Na prośbę rodzica/opiekuna uczestnika zajęć każdorazowo Klub usunie zdjęcie lub wideo, na którym wypadł niekorzystnie. Zdjęcia będą publikowane tylko przez kanały należące lub powiązane z Klubem. Jeśli nie wyrażają Państwo zgody na utrwalanie materiałów, prosimy nie poważać i usunąć się z przestrzeni zdjęcia lub wideo oraz poinformować o tym osobę wykonującą materiały w momencie jego powstawania, tak by mogła w odpowiednim czasie zareagować w przypadku np. zdjęć grupowych czy ujęć wideo, gdzie inni uczestnicy chcieliby zostać utrwaleni. Materiały są wykorzystywane do promocji zajęć oraz w celach marketingowych, ale też wielokrotnie są przedmiotem usługi np. wideo-analazy, co jest ujęte w ofercie usługi lub



oferowane słownie. Materiały nie będą wykorzystywane komercyjnie i nie będą przekazywane osobom trzecim. Materiały nie będą wykorzystywane i tworzone wbrew obowiązującym w Polsce przepisom.

17. Zabrania się rejestrowania, utrwalania i rozpowszechniania za pomocą foto, wideo czy ścieżki dźwiękowej z pobytu podczas zajęć szkółek Parku Tenisowego Olimpia bez zgody przedstawiciela Klubu (trener, zarząd klubu). Każda próba utrwalenia pobytu podczas szkółek PTO, zajęć, wizerunku trenera czy innych uczestników zajęć zostanie bezwzględnie zgłaszana do organów odpowiedzialnych za ochronę tych praw i kierowana na drogę sądową bez możliwości polubownego rozwiązania sprawy.
18. Klub Park Tenisowy Olimpia informuje, iż dochowa wszelkiej staranności w celu maksymalnego zabezpieczenia zajęć. Zastrzega się, by nie pozostawiać swoich rzeczy bez nadzoru i pozostawiać takowe w szatni, w celu zminimalizowania ryzyka kradzieży oraz zgubienia cennych rzeczy. Uczestnik deklaruje, że nie będzie rościł sobie prawa do odszkodowania w przypadku, gdy kradzież, uszkodzenie lub zaginięcie pozostawionych na zajęciach rzeczy nastąpi w momencie, gdy nie dochował szczególnej staranności w celu ich zabezpieczenia, mimo zaleceń ze strony Klubu.
19. Przedmiotem umowy jest realizacja zajęć mających na celu nabycie umiejętności gry w tenisa.
20. Przedmiot umowy będzie realizowany w formie fizycznej w Bolechowie, na kortach tenisowych „Akwen” przy ul. Wojska Polskiego 6a.

§ 2. Płatności

1. Warunkiem udziału w szkółkach tenisowych jest bieżące regulowanie płatności. Należność za przeprowadzenie zajęć ustala się na kwotę 175 zł brutto (zwolnioną z podatku VAT) zgodnie z cennikiem widniejącym na naszej stronie internetowej www.parktenisowyczerwonak.pl.
2. Należność za udział w szkółkach tenisowych będzie opłacana przez uczestnika w ratach miesięcznych do 7 dnia każdego miesiąca, w którym odbywa się szkolenie.
3. Opłata za miesiąc luty wynosi 50% opłaty cennikowej, w związku z nieprzewodzeniem zajęć w ramach szkółek tenisowych w czasie ferii zimowych.
4. Raty miesięczne za szkolenie można opłacić poprzez aplikację „Active Now”, lub przelewem na rachunek bankowy Klubu:

Stowarzyszenie Sportowe Park Tenisowy Olimpia

Ul. Warmińska 1

60-622 Poznań

Nr konta: 77 1090 1362 0000 0001 4487 9160

5. Klub zastrzega sobie prawo do przerwania świadczenia usług w przypadku nieotrzymania płatności za zajęcia w terminach określonych w cenniku i przekazanym uczestnikowi harmonogramie.
6. W wypadku braku terminowej zapłaty Klub jest uprawniony do wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym.

§ 3. Możliwość rozwiązania umowy

1. Po rozpoczęciu zajęć szkółkowych umowa może być wypowiedziana przez każdą ze stron



z zachowaniem pełnego, 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia. Umowa wypowiedziana w takim trybie rozwiązuje się ze skutkiem na koniec miesiąca, następującego po miesiącu, w którym zostało złożone wypowiedzenie. Za okres wypowiedzenia Klubowi przysługuje wynagrodzenie na warunkach określonych w cenniku.

2. Za datę otrzymania wypowiedzenia uznaje się datę otrzymania oświadczenia o wypowiedzeniu.
3. Wypowiedzenie składa się mailowo na adres czerwonak@parktenisowy.pl bądź przesyła listem poleconym na adres korespondencyjny Klubu, w którym to przypadku za datę wypowiedzenia uznaje się datę otrzymania przesyłki przez Klub (adres korespondencyjny: Park Tenisowy Olimpia ul. Warmińska 1, 60-622 Poznań).
4. Wzór wypowiedzenia umowy stanowi załącznik nr 2.
5. Uczestnicy, do których stosuje się przepisy dotyczące konsumentów (osoby fizyczne nie będące przedsiębiorcami) mają prawo do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia.

§ 4. Kwestie porządkowe

1. Na terenie obiektu na którym odbywają się zajęcia obowiązuje bezwzględny zakaz palenia, spożywania alkoholu i substancji niedozwolonych.
2. Uczestnicy oczekujący na zajęcia zobowiązani są do zachowywania się w taki sposób, aby nie przeszkadzać czy też zakłócać innych zajęć prowadzonych na obiekcie.
3. Na czas trwania zajęć uczestnicy powinni wyłączyć bądź wyciszyć telefony komórkowe i inne urządzenia multimedialne tak, aby nie zakłócać przebiegu zajęć innym uczestnikom.
4. W razie nieprzestrzegania powyższych postanowień Regulaminu uczestnik może zostać skreślony z listy uczestników zajęć szkółkowych.
5. Uczestnik ponosi materialną odpowiedzialność za dokonane szkody i zniszczenia mienia Klubu oraz mienia innych uczestników zajęć.
6. Uczestnik ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody i następstwa szkód wyrządzonych osobom trzecim w trakcie lub w związku z przebywaniem na terenie Klubu.

§ 5. Postanowienia Końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Uczestnicy mogą składać reklamacje dotyczące funkcjonowania Klubu na adres mailowy: czerwonak@parktenisowy.pl. Reklamacje będą rozpoznane w terminie 30 dni od dnia ich otrzymania.
3. Wszelkie spory wynikłe z umowy rozstrzyga sąd właściwy na miejsca zamieszkania uczestnika.

§ 6. Odstąpienie i reklamacje:

1. Zamawiający, będący konsumentem może odstąpić od umowy zawartej na odległość w ciągu 14 dni bez podania jakiegokolwiek przyczyny, wysyłając oświadczenie Wykonawcy.
2. Bieg terminu określonego w ust. 1 rozpoczyna się w chwili zawarcia Umowy.
3. Oświadczenie może być wysłane za pomocą tradycyjnej poczty bądź drogą elektroniczną poprzez przesłanie oświadczenia na adres e-mail: czerwonak@parktenisowy.pl. Oświadczenie można złożyć również na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy oraz załącznik do ustawy z dnia 30 maja 2014 roku o prawach konsumenta, jednak nie jest to obowiązkowe.
4. Reklamację należy zgłosić pisemnie lub drogą elektroniczną na podane w ust. 3 adres. Wykonawca ustosunkuje się do żądania reklamacyjnego niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni



§7 Pozasądowe sposoby rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń:

1. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Konsumenta z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod następującymi adresami internetowymi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów:
<https://www.polubowne.uokik.gov.pl/>
https://uokik.gov.pl/sprawy_indywidualne.php
2. Konsument posiada następujące przykładowe możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń:
3. Konsument uprawniony jest do zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego, o którym mowa w art. 37 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (Dz.U. z 2014 r. poz. 148 z późn. zm.), z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z Umowy zawartej z Usługodawcą.
4. Konsument uprawniony jest do zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej, zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (Dz.U. z 2014 r. poz. 148 z późn. zm.), z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między Konsumentem a Usługodawcą.
5. Konsument może uzyskać bezpłatną pomoc w sprawie rozstrzygnięcia sporu między nim a Sprzedawcą, korzystając także z bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich).
6. Klient ma prawo skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. W tym celu może złożyć skargę za pośrednictwem unijnej platformy internetowej ODR dostępnej pod adresem:
<https://ec.europa.eu/consumers/odr/main/index.cfm?event=main.home2.show&lng=PL>.

§8 Siła Wyższa

1. Przez Siłę Wyższą rozumie się zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których nie mogły one przewidzieć ani zapobiec, a które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy.
2. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu 7 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
3. W przypadku wystąpienia Siły Wyższej, Klub jest uprawniony do zawieszenia zajęć i przywrócenia ich w pierwszym możliwym terminie ze skutkiem wydłużenia okresu szkoleniowego.
4. Forma realizacji usługi po wystąpieniu Siły Wyższej zostanie przedstawiona uczestnikowi niezwłocznie po reorganizacji Klubu i zapoznaniu się z aktualnymi wytycznymi odpowiednich służb wraz z nowo obowiązującym prawem oraz udostępniona za pośrednictwem dostępnych kanałów komunikacji z uczestnikiem.
5. Uczestnik wyraża świadomie zgodę na zastosowanie wyżej opisanego trybu w sytuacji wystąpienia Siły Wyższej akceptując regulamin potwierdza, że nie wnosi do niego uwag.



Załącznik nr 1 - Harmonogram zajęć i płatności

Harmonogram zajęć w okresie styczeń - czerwiec 2023	
Styczeń	
poniedziałek, 2 styczeń 2023	
poniedziałek, 9 styczeń 2023	
poniedziałek, 16 styczeń 2023	
poniedziałek, 23 styczeń 2023	
Luty	
poniedziałek, 13 luty 2023	
poniedziałek, 20 luty 2023	
poniedziałek, 27 luty 2023	
Marzec	
poniedziałek, 6 marzec 2023	
poniedziałek, 13 marzec 2023	
poniedziałek, 20 marzec 2023	
poniedziałek, 27 marzec 2023	
Kwiecień	
poniedziałek, 3 kwiecień 2023	
poniedziałek, 17 kwiecień 2023	
poniedziałek, 24 kwiecień 2023	
Maj	
poniedziałek, 8 maj 2023	
poniedziałek, 15 maj 2023	
poniedziałek, 22 maj 2023	
poniedziałek, 29 maj 2023	
Czerwiec	
poniedziałek, 5 czerwiec 2023	
poniedziałek, 12 czerwiec 2023	
poniedziałek, 19 czerwiec 2023	
poniedziałek, 26 czerwiec 2023	

Harmonogram płatności za zajęcia w okresie styczeń - czerwiec 2023	
Styczeń	
do 20.01	
	175,00 zł
Luty	
do 07.02	
	87,50 zł
Marzec	
do 07.03	
	175,00 zł
Kwiecień	
do 07.04	
	175,00 zł
Maj	
do 07.05	
	175,00 zł
Czerwiec	
do 07.06	
	175,00 zł



Załącznik nr 2 - Wypowiedzenie umowy

.....
Miejscowość, data

.....
.....
.....

Imię i nazwisko, tel., e-mail

Stowarzyszenie Sportowe
„Park Tenisowy Olimpia”
Ul. Warmińska 1
60-622 Poznań

Wypowiedzenie umowy

Ja (imię i nazwisko składającego), jako opiekun prawny, niniejszym składam wypowiedzenie umowy o świadczenie usług szkolenia tenisowego pomiędzy Stowarzyszeniem Sportowym „Park Tenisowy Olimpia” a moim synem/córką* (imię i nazwisko osoby uczęszczającej na zajęcia).

.....
Podpis klienta

(*) Niepotrzebne skreślić



Załącznik nr 3 - Oświadczenie o odstąpieniu od umowy zawartej na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa

.....
Miejscowość, data

.....
.....
.....
Imię i nazwisko konsumenta(-ów)
Adres konsumenta(-ów)

Stowarzyszenie Sportowe
„Park Tenisowy Olimpia”
Ul. Warmińska 1
60-622 Poznań

**Oświadczenie
o odstąpieniu od umowy zawartej na odległość
lub poza lokalem przedsiębiorstwa**

Ja/My (*).....niniejszym informuję/informujemy(*) o moim/naszym(*) odstąpieniu od umowy sprzedaży następujących rzeczy(*)
umowy dostawy następujących rzeczy(*)
umowy o dzieło polegającej na wykonaniu następujących rzeczy/o świadczenie następującej usługi(*).....

Data zawarcia umowy¹/odbioru²(*).....

.....
Podpis konsumenta(-ów)

(*) Niepotrzebne skreślić

¹ podać, jeżeli umowa dotyczyła świadczenia usług

² podać, jeżeli umowa dotyczyła zakupu towaru